

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
**«Новоатъяловская средняя общеобразовательная школа»**  
ул. Школьная, д. 20, с. Новоатъялово, Ялуторовский район, Тюменская область, 627050  
тел./факс 8 (34535) 34-1-60, e-mail: novoat\_school@inbox.ru  
ОКПО 45782046, ОГРН 1027201465741, ИНН/КПП 7228005312/720701001

**РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА:**  
на заседании методического совета  
МАОУ «Новоатъяловская СОШ»  
протокол № 1 от 31.08.2022

**УТВЕРЖДЕНА:**  
приказом № 222-од от 31.08.2022  
директор школы  
Ф. Ф. Исхакова



## Рабочая программа

по учебному предмету

Информатика

на 2022-2023 учебный год

7 класс

Составитель РП

Нурмухаметова Гульнара Хабибулловна., учитель информатики и математики, первая категория

2022

## ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### *Личностные результаты:*

- 1) воспитание российской гражданской идентичности: патриотизма, уважения к Отечеству, прошлое и настоящее многонационального народа России; осознание своей этнической принадлежности, знание истории, языка, культуры своего народа, своего края, основ культурного наследия народов России и человечества; усвоение гуманистических, демократических и традиционных ценностей многонационального российского общества; воспитание чувства ответственности и долга перед Родиной;
- 2) формирование ответственного отношения к учению, готовности и способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию, осознанному выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений, с учётом устойчивых познавательных интересов, а также на основе формирования уважительного отношения к труду, развития опыта участия в социально значимом труде;
- 3) формирование целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, учитывающего социальное, культурное, языковое, духовное многообразие современного мира;
- 4) формирование осознанного, уважительного и доброжелательного отношения к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, языку, вере, гражданской позиции, к истории, культуре, религии, традициям, языкам, ценностям народов России и народов мира; готовности и способности вести диалог с другими людьми и достигать в нём взаимопонимания;
- 5) освоение социальных норм, правил поведения, ролей и форм социальной жизни в группах и сообществах, включая взрослые и социальные сообщества; участие в школьном самоуправлении и общественной жизни в пределах возрастных компетенций с учётом региональных, этнокультурных, социальных и экономических особенностей;
- 6) развитие морального сознания и компетентности в решении моральных проблем на основе личного выбора, формирование нравственных чувств и нравственного поведения, осознанного и ответственного отношения к собственным поступкам;
- 7) формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, детьми старшего и младшего возраста, взрослыми в процессе образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности;
- 8) формирование ценности здорового и безопасного образа жизни; усвоение правил индивидуального и коллективного безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях, угрожающих жизни и здоровью людей, правил поведения на транспорте и на дорогах;
- 9) формирование основ экологической культуры соответствующей современному уровню экологического мышления, развитие опыта экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях;
- 10) осознание значения семьи в жизни человека и общества, принятие ценности семейной жизни, уважительное и заботливое отношение к членам своей семьи;
- 11) развитие эстетического сознания через освоение художественного наследия народов России и мира, творческой деятельности эстетического характера.

### *Метапредметные результаты:*

- 1) умение самостоятельно определять цели своего обучения, ставить и формулировать для себя новые задачи в учёбе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;
- 2) умение самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач;
- 3) умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией;
- 4) умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности её решения;
- 5) владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;
- 6) умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы;
- 7) умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач;

- 8) смысловое чтение;
- 9) **умение** организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками; работать **индивидуально и в группе**: находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учёта интересов; формулировать, аргументировать и отстаивать своё мнение;
- 10) умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации для выражения своих чувств, мыслей и потребностей; планирования и регуляции своей деятельности; владение устной и письменной речью, монологической контекстной речью;
- 11) формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий (далее ИКТ - компетенции);
- 12) формирование и развитие экологического мышления, умение применять его в познавательной, коммуникативной, социальной практике и профессиональной ориентации.

***Предметные результаты:***

- 1) формирование информационной и алгоритмической культуры; формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации; развитие основных навыков и умений использования компьютерных устройств;
- 2) формирование представления об основных изучаемых понятиях: информация, алгоритм, модель - и их свойствах;
- 3) формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете, умения соблюдать нормы информационной этики и права.

**Компьютер как универсальное устройство для обработки информации**

***Ученик научится:***

- анализировать компьютер с точки зрения единства аппаратных и программных средств;
- анализировать устройства компьютера с точки зрения организации процедур ввода, хранения, обработки, передачи, вывода информации;
- определять программные и аппаратные средства, необходимые для осуществления информационных процессов при решении задач;
- анализировать информацию (сигналы о готовности и неполадке) при включении компьютера;
- осуществлять компьютерный эксперимент для выявления системы команд и системы отказов данного программного средства.
- базовым навыкам работы с компьютером;
- оперировать информационными объектами, используя графический интерфейс: открывать, именовать, сохранять объекты, архивировать и разархивировать информацию, пользоваться меню и окнами, справочной системой; предпринимать меры вирусной безопасности;
- определять основные характеристики операционной системы; • планировать собственное информационное пространство;
- оперировать объектами файловой системы.

***Ученик получит возможность научиться:***

- получать информацию о характеристиках компьютера;
- оценивать числовые параметры информационных процессов (объём памяти, необходимой для хранения информации; скорость передачи информации, пропускную способность выбранного канала и пр.);
- выполнять основные операции с файлами и папками;
- оперировать компьютерными информационными объектами в наглядно- графической форме;
- оценивать размеры файлов, подготовленных с использованием различных устройств ввода информации в заданный интервал времени (клавиатура, сканер, микрофон, фотокамера, видеокамера);
- использовать программы-архиваторы;
- осуществлять защиту информации от компьютерных вирусов помощью антивирусных программ.

**Обработка текстовой информации**

### ***Ученик научится:***

- структурировать текст, используя нумерацию страниц, списки, ссылки, оглавления; проводить проверку правописания; использовать в тексте таблицы, изображения;
- применять основные правила создания текстовых документов;
- использовать средства автоматизации информационной деятельности при создании текстовых документов;
- анализировать пользовательский интерфейс используемого программного средства;
- определять условия и возможности применения программного средства для решения типовых задач;
- выявлять общее и отличия в разных программных продуктах, предназначенных для решения одного класса задач.

### ***Ученик получит возможность научиться:***

- использовать текстовый редактор для создания и редактирования текстовых документов;
- составлять технологии решения задачи в среде текстовых редакторов;
- научиться создавать текстовые документы, включающие рисунки и другие иллюстративные материалы, презентации и т. п.;
- создавать небольшие текстовые документы посредством квалифицированного клавиатурного письма с использованием базовых средств текстовых редакторов;
- форматировать текстовые документы (установка параметров страницы документа; форматирование символов и абзацев; вставка колонтитулов и номеров страниц);
- вставлять в документ формулы, таблицы, списки, изображения; • выполнять коллективное создание текстового документа;
- создавать гипертекстовые документы;
- выполнять кодирование и декодирование текстовой информации, используя кодовые таблицы (Юникода, КОИ-8Р, Windows 1251);
- использовать ссылки и цитирование источников при создании на их основе собственных информационных объектов.

## **Обработка графической информации**

### ***Ученик научится:***

- создавать рисунки, чертежи, графические представления реальных объектов, в частности, в процессе проектирования с использованием основных операций графических редакторов, учебных систем автоматического проектирования;
- осуществлять простейшую обработку цифровых изображений;
- анализировать пользовательский интерфейс используемого программного средства;
- определять условия и возможности применения программного средства для решения типовых задач;
- выявлять общее и отличия в разных программных продуктах, предназначенных для решения одного класса задач.

### ***Ученик получит возможность научиться:***

- использовать графический редактор для создания и редактирования изображений;
- составлять технологии решения задачи в среде графических редакторов;
- определять код цвета в палитре RGB в графическом редакторе;
- создавать и редактировать изображения с помощью инструментов растрового графического редактора;
- создавать и редактировать изображения с помощью инструментов векторного графического редактора.

## **Коммуникационные технологии**

### ***Ученик научится:***

- знаниям, умениям и навыкам, достаточным для работы на базовом уровне с различными программными системами и сервисами указанных типов; умению описывать работу этих систем и сервисов с использованием соответствующей терминологии;
- основам соблюдения норм информационной этики и права.

**Ученик получит возможность научиться:**

- базовым навыкам и знаниям, необходимым для использования интернет-сервисов при решении учебных и внеучебных задач;
- познакомиться с принципами устройства Интернета и сетевого взаимодействия между компьютерами, методами поиска в Интернете;
- познакомиться с постановкой вопроса о том, насколько достоверна полученная информация, подкреплена ли она доказательствами; познакомиться с возможными подходами к оценке достоверности информации (оценка надежности источника, сравнение данных из разных источников и в разные моменты времени и т. п.);
- организации своего личного пространства данных с использованием индивидуальных накопителей данных, интернет-сервисов и т. п.

## СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 1. Компьютер как универсальное устройство для обработки информации (9 часов)

*Программная обработка данных на компьютере. Устройство компьютера. Файлы и файловая система. Программное обеспечение компьютера. Графический интерфейс операционных систем и приложений. Представление информационного пространства с помощью графического интерфейса. Компьютерные вирусы и антивирусные программы.*

**Компьютерный практикум**

Практическая работа № 1 «Работа с файлами с использованием файлового менеджера».

Практическая работа № 2 «Форматирование диска».

Практическая работа № 3 «Установка даты и времени с использованием графического интерфейса операционной системы».

**Контрольная работа №1 по теме: «ПК как универсальное устройство для обработки информации»**

*Актуальная тематика для региона: Знакомство с профессиями: агроном, оператор ПК, животноводческий комплекс, оператор буровой установки, инженер на производстве. Видеоролик «Профессии Тюменского региона» сельское хозяйство, нефтяная промышленность (предприятия ООО «Тюменьнеруд», ОАО «Сибнефтемаш»).*

*Расчет демографического изменения населения Тюменской области.*

*Поиск информации: животный мир, образовательный туризм, растительный мир, краеведение, промышленность.*

### 2. Обработка текстовой информации (9 часов)

*Создание документов в текстовых редакторах. Ввод и редактирование документа. Сохранение и печать документов. Форматирование документа. Таблицы.*

*Компьютерные словари и системы машинного перевода текстов. Системы оптического распознавания документов.*

**Компьютерный практикум**

Практическая работа № 4 «Тренировка ввода текстовой и числовой информации с помощью клавиатурного тренажёра».

Практическая работа № 5 «Вставка в документ формул».

Практическая работа № 6 «Форматирование символов и абзацев».

Практическая работа № 7 «Создание и форматирование списков».

Практическая работа № 8 «Вставка в документ таблицы, её форматирование и заполнение данными».

Практическая работа № 9 «Перевод текста с помощью компьютерного словаря».

Практическая работа №10 «Сканирование и распознавание «бумажного» текстового документа»

### **Контрольная работа №2 по теме: «Обработка текстовой информации»**

*Актуальная тематика для региона: «Использование компьютерной техники на производстве» на примере Антипинского НПЗ (виртуальная экскурсия).  
«Создать различные виды диаграмм сравнения территориальных районов Тюменской области».*

#### **3. Обработка графической информации (6 часов)**

*Растровая и векторная графика. Интерфейс и основные возможности графических редакторов. Растровая и векторная анимация.*

#### **Компьютерный практикум**

Практическая работа № 11 «Редактирование изображений в растровом графическом редакторе».

Практическая работа № 12 «Создание рисунков в векторном графическом редакторе».

Практическая работа № 13 «Анимация».

### **Контрольная работа №3 по теме: «Обработка графической информации»**

*Актуальная тематика для региона: Создание рекламного проспекта, схемы безопасного движения, путеводитель по району, логотип, Экскурсия ООО «Веалпроф», ЗАО «Тюменский комбинат строительных материалов» ООО «Эм-Си-Баухеми», ООО Экскурсия (виртуальная) - приглашение родителей, группа учащихся, создание учебного проекта «Предприятие моего района» (ООО «Винзилинский завод керамзитового гравия», ООО «Стеклотех»)*

*Создание реферата, буклета, информационного листа с добавлением таблиц, отражающих информацию о предприятии, добавление фотографий, полученных во время экскурсии*

**Практическая работа** коллаж «Национальность нашего города»

#### **4. Коммуникационные технологии (9 часов)**

*Информационные ресурсы Интернета. Поиск информации в Интернете. Электронная коммерция в Интернете.*

##### **Компьютерный практикум**

Практическая работа № 14 «Путешествие по Всемирной паутине».

Практическая работа № 15 «Работа с электронной Web - почтой».

Практическая работа № 16 «Загрузка файлов из Интернета».

Практическая работа № 17 «Поиск информации в Интернете».

**Контрольная работа №4 по теме: «Коммуникационные технологии»**

##### **Итоговая контрольная работа №5**

*Актуальная тематика для региона: АПК, образовательный туризм. Создание презентации, видеоролика в соответствии с географическим положением (ООО Тепличный комбинат, «ТюменьАгро», ЗАО Птицефабрика «Пышминская»)*

*Презентация мультимедийного продукта Экскурсия «Регион-Тюмень».*

## ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ уро ка	Раздел, тема урока	Количество часов	дата	Основные виды деятельности
	<b>Компьютер как универсальное устройство для обработки информации</b>	<b>9</b>		
1	Вводный инструктаж по ТБ и организация рабочего места. Информация. Количество информации	1		
2	Программная обработка данных на компьютере. РК Профессии Тюменского региона.	1		Освоить информацию о характеристиках компьютера;
3	Устройства ввода и вывода информации. Оперативная память. Долговременная память	1		Уметь анализировать устройства компьютера с точки зрения организации процедур ввода, хранения, обработки, передачи, вывода информации;
4	Файл. Файловая система. Работа с файлами и дисками. Практическая работа № 1 «Работа с файлами с использованием файлового менеджера».	1		Уметь оперировать объектами файловой системы.
5	Программное обеспечение компьютера. Практическая работа № 2 «Форматирование диска».  РК «Использование компьютерной техники на производстве» на примере Антипинского НПЗ	1		Освоить программные и аппаратные средства, необходимые для осуществления информационных процессов при решении задач;
6	Графический интерфейс операционных систем и приложений. Практическая работа № 3 «Установка даты и времени с использованием графического интерфейса операционной системы».	1		Уметь использовать графический интерфейс:
7	Представление информационного пространства с помощью графического интерфейса. РК Расчет демографического изменения населения Тюменской области	1		Уметь планировать собственное информационное пространство;
8	Компьютерные вирусы и антивирусные программы	1		Освоить и предпринимать меры вирусной безопасности;
9	<b>Тест №1 по теме: «ПК как универсальное устройство для обработки информации»</b>	1		



<b>Обработка текстовой информации</b>		<b>9</b>	
10	Создание документов в текстовых редакторах. Практическая работа № 4 «Тренировка ввода текстовой и числовой информации с помощью клавиатурного тренажёра».	1	использовать текстовый редактор для создания и редактирования текстовых документов; составлять технологии решения задачи в среде текстовых редакторов;
11	Ввод и редактирование документа. Практическая работа № 5 «Вставка в документ формул».	1	Уметь вставлять в документ формулы, таблицы, списки, изображения; • выполнять коллективное создание текстового документа;
12	Сохранение и печать документа	1	создавать небольшие текстовые документы посредством квалифицированного клавиатурного письма с использованием базовых средств текстовых редакторов;
13	Форматирование документа. Форматирование символов. Форматирование абзацев. Практическая работа № 6 «Форматирование символов и абзацев».	1	научиться создавать текстовые документы, включающие рисунки и другие иллюстративные материалы, презентации и т. п.;
14	Форматирование документа. Нумерованные и маркированные списки Практическая работа № 7 «Создание и форматирование списков».	1	Умение вставлять в документ формулы, таблицы, списки, изображения; • выполнять коллективное создание текстового документа;
15	Таблицы. Практическая работа № 8 «Вставка в документ таблицы, её форматирование и заполнение данными».  РК Создать различные виды диаграмм сравнения территориальных районов Тюменской области	1	Умение вставлять в документ формулы, таблицы, списки, изображения; • выполнять коллективное создание текстового документа;
16	Компьютерные словари и системы машинного перевода текстов. Практическая работа № 9 «Перевод текста с помощью компьютерного словаря».	1	Уметь использовать ссылки и цитирование источников при создании на их основе собственных информационных объектов.
17	Системы оптического распознавания документов. Практическая работа №10 «Сканирование и распознавание «бумажного» текстового документа»	1	Уметь выполнять кодирование и декодирование текстовой информации, используя кодовые таблицы (Юникода, КОИ-8Р, Windows 1251);
18	<b>Контрольная работа №2 по теме: «Обработка текстовой информации»</b>	<b>1</b>	
<b>Обработка графической информации</b>		<b>7</b>	
19	Растровая и векторная графика	1	Уметь использовать графический

			редактор для создания и редактирования изображений;
20	Интерфейс и основные возможности графических редакторов. Рисование графических примитивов в растровых и векторных графических редакторах. Инструменты рисования растровых графических редакторов	1	Освоить технологии решения задачи в среде графических редакторов;
21	Работа с объектами в векторных графических редакторах. Редактирование изображений и рисунков. РК «Предприятие моего района»	1	Уметь определять код цвета в палитре RGB в графическом редакторе;
22	Растровая анимация Практическая работа № 11 «Редактирование изображений в растровом графическом редакторе».		Уметь создавать и редактировать изображения с помощью инструментов растрового графического редактора;
23	Векторная анимация Практическая работа № 12 «Создание рисунков в векторном графическом редакторе».	1	Уметь создавать и редактировать изображения с помощью инструментов векторного графического редактора.
24	Компьютерные презентации. Практическая работа № 13 «Анимация».  РК «Национальность нашего города»	1	
25	<b>Контрольная работа №3 по теме: «Обработка графической информации</b>		
	<b>Коммуникационные технологии</b>	9	
26	Информационные ресурсы Интернета	1	Освоить базовые навыки и знания, необходимым для использования интернет-сервисов при решении учебных и внеучебных задач;
27	Электронная почта	1	Знать особенности электронной почты
28	Файловые архивы	1	Уметь применять архиваторы
29	Общение в Интернете. Мобильный Интернет	1	оценке достоверности информации (оценка надежности источника, сравнение данных из разных источников и в разные моменты времени и т. п.);
30	Звук и видео в Интернете. Социальные сети	1	познакомиться с принципами устройства Интернета и сетевого взаимодействия между компьютерами, методами поиска в Интернете;
31	<b>Контрольная работа №4 по теме: «Коммуникационные технологии»</b>	1	

32	Поиск информации в Интернете. Презентация мультимедийного продукта Экскурсия виртуальная «Регион-Тюмень»	1 1	организации своего личного пространства данных с использованием индивидуальных накопителей данных, интернет-сервисов и т. п.
33	Электронная коммерция в Интернете		
34	<b>Итоговая контрольная работа №5</b>	1	

### МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1. Информатика: учебник для 7 класса / Н.Д.Угринович. – 2-е изд.-М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014. -168с.: ил.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.mon.gov.ru> Министерство образования и науки
2. <http://www.fipi.ru> Портал ФИПИ – Федеральный институт педагогических измерений
3. <http://www.ege.edu.ru> Портал ЕГЭ (информационной поддержки ЕГЭ)
4. <http://www.probaege.edu.ru> Портал Единый экзамен
5. <http://edu.ru/index.php> Федеральный портал «Российское образование»
6. <http://www.infomarker.ru/top8.html> RUSTEST.RU - федеральный центр тестирования.
7. <http://www.pedsovet.org> Всероссийский Интернет-Педсовет
8. <http://school-collection.edu.ru/> - единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
9. <http://www.klyaksa.net/htm/kopilka/uroki1/index.htm> Информатика и информационно-коммуникационные технологии в школе

ТСО: компьютер, мультимедийный проектор, экран, мультимедийные презентации по соответствующим темам уроков.

Изучение информатики должно обеспечить:

**для слепых и слабовидящих** обучающихся: владение основным функционалом программы не визуального доступа к информации на экране ПК, умение использовать персональные тифлотехнические средства информационно-коммуникационного доступа слепыми обучающимися;

**для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:** владение специальными компьютерными средствами представления и анализа данных и умение использовать персональные средства доступа с учетом двигательных, речедвигательных и сенсорных нарушений;

умение использовать персональные средства доступа.

