



Администрация Ялуторовского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 января 2023 г.

№ 62-п

г. Ялуторовск

Об утверждении положения о родительской плате за присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования в Ялуторовском районе

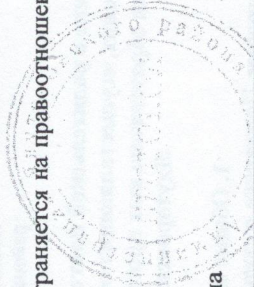
В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Тюменской области от 05.07.2013, № 63 «О регулировании отдельных отношений в сфере образования в Тюменской области», постановлением Правительства Тюменской области от 14.09.2015 № 424-п «Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях для муниципальных образований Тюменской области», постановлением Правительства Тюменской области от 21.10.2022 № 750-п «О социальной поддержке семей военнослужащих, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции», руководствуясь статьёй 31 Устава муниципального образования Ялуторовский район, Администрация Ялуторовского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение о родительской плате за присмотр и уход за детьми в организациях осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования в Ялуторовском районе (приложение).
2. Постановление Администрации Ялуторовского района № 1221-п от 24.12.2019 «Об утверждении Положения о родительской плате за присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования в Ялуторовском районе» признать утратившим силу.

3. Опубликовать постановление на официальном сайте Ялуторовского района.

4. Постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 21 октября 2022 г.



Глава Ялуторовского района

А.С. Гильгенберг

Направлено: МКУ «Отдел образования», ФКУ ОО Ялуторовского района - 4,

в дело

Готовил: Пинчук О.В.

Согласовано: Скоторенко С. В., Цыганкова Л.А., Семакова М.Г., Алухтина О.В., Рязанов Н.А.

7-вп
№ 344

Приложение
к постановлению Администрации Ялуторовского
района № 62-п от 27 января 2023 г.

Положение о родительской плате за присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации программ дошкольного образования в Ялуторовском районе.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительской плате за присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации программ дошкольного образования в Ялуторовском районе (далее – ОО), регламентирует порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования.

1.2. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ОО (далее – родительская плата), определяется в соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Взимание родительской платы

1. Размер родительской платы в ОО устанавливается на период не менее одного года.

2.2. Родительская плата взимается ежемесячно в порядке, предусмотренном настоящим Положением, договором, заключенным между ОО и родителями (законными представителями) ребенка.

Договор, заключенный между ОО и родителями (законными представителями) ребенка, оформляется в письменной форме в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле ребенка в ОО, другой – у родителей (законных представителей) ребенка.

2.3. Родители (законные представители) ребенка обязаны вносить согласно выписанной квитанции родительскую плату ежемесячно до 15 числа каждого месяца.

2.4. Организация предоставляет возможность родителям (законным представителям) ребенка внесения родительской платы на реквизиты, указанные в договоре заключенному между ОО и родителями (законными представителями) ребенка, через банковские организации, и иные кредитные организации.

По заявлению родителей (законных представителей) ребенка оплата услуги присмотра и ухода за ребенком может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в договоре (дополнительном соглашении к договору), заключаемому между родителем (законным представителем) ребенка и ОО, предусматривается:

- расчет размера родительской платы, включающей в себя сумму средств, подлежащих возврату в качестве компенсации части родительской платы, с указанием сумм средств на оплату присмотра и ухода за ребенком в ОО;

- сроки направления средств;

- возможность учета при последующих платежах сумм, образовавшихся в конце отчетного периода в результате превышения перечисленных по договору сумм над фактическими расходами за присмотр и уход за ребенком в ОО;

- возможность возврата ОО в территориальный орган Пенсионного фонда РФ неиспользованных средств в случае расторжения договора или истечения срока действия договора.

2.5. Начисление родительской платы производится ежемесячно в течение первых 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным, на основании табеля посещаемости детей, утвержденного руководителем ОО.

2.6. Плата с родителей (законных представителей) ребенка взимается за дни посещения ребенком ОО.

Плата с родителей (законных представителей) ребенка не взимается в следующих случаях:

- болезни ребенка согласно представленной медицинской справке;
- карантин;
- закрытия ОО на время ремонтных (или) аварийных работ;
- периода отпуска родителей (законных представителей) ребенка по их заявлению о непосещении ребенком ОО в данный период;

2.7. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в ОО в течение соответствующего финансового года не взимается с законных представителей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья, детей с туберкулезной интоксикацией, в том числе детей-инвалидов, посещающих ОО по направлению органа, осуществляющего управление в сфере образования, в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

2.8. В случае внесения ежемесячной родительской платы в полном размере, но при отсутствии ребенка в ОО по причинам, указанным в пункте 2.6. настоящего Положения, родительская плата пересчитывается с учетом количества дней отсутствия ребенка в ОО. Излишне внесенная родительская плата зачисляется в последующие платежи.

2.9. В случае выбытия ребенка из ОО, возврат родителям (законным представителям) ребенка излишне уплаченной суммы родительской платы производится по приказу руководителя ОО на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка.

2.10. В случае оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг по соответствующему договору выписывается дополнительная квитанция.

2.11. Льгота по родительской плате (далее – льгота) в размере 100% родительской платы предоставляется родителям (законным представителям), имеющим детей следующих категорий:

- дети с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дети-инвалиды;
- дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети с туберкулезной интоксикацией;
- дети, имеющие право на получение социальной поддержки в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 21.10.2022 № 750-п «О социальной поддержке семей военнослужащих, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции».

2.12. Льгота в размере 50% родительской платы предоставляется родителям (законным представителям), имеющим трех и более несовершеннолетних детей.

2.13. Льгота предоставляется на основании предоставления родителями (законными представителями) ребенка следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) ребенка;
 - копии свидетельства о рождении ребенка;
 - копии документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
 - копии документа, удостоверяющего регистрацию заявителя по месту жительства;
 - для детей с ограниченными возможностями здоровья – копии заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
 - для детей-инвалидов - справки медико-социальной экспертизы;
 - для детей с туберкулезной интоксикацией – заключение врача-фтизиатра;
 - для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей – договор о передаче ребенка на воспитание в приемную семью, либо выписка из решения органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя), за исключением случаев установления опеки по заявлению родителей;
 - для трех и более несовершеннолетних детей – на основании справки о составе семьи. При наличии у родителя (законного представителя) трех и более несовершеннолетних детей копии свидетельства о рождении ребенка представляются родителем (законным представителем) на каждого ребенка.
- 2.14. Документы, подтверждающие право на льготу, предоставляются родителями (законными представителями) ребенка при поступлении ребенка в ОО или по мере возникновения обстоятельств, дающих право на льготу, а далее – ежегодно подтверждаются.

2.15. Если документы, подтверждающие право на льготу, не представлены родителями (законными представителями) ребенка в сроки,

указанные в пункте 2.13 настоящего Положения, предоставление льготы прекращается, и родительская плата начисляется в полном размере.

Если документы представлены родителями (законными представителями) ребенка не с момента наступления права на льготу, перерасчет родительской платы производится не более чем за один месяц.

2.16. При наступлении обстоятельств, влекущих отмену установления льготы, родители (законные представители) в течение 10 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом ОО.

2.17. При наличии у родителей (законных представителей) ребенка двух и более оснований на получение льготы им предоставляется только одна льгота по выбору родителей (законных представителей) ребенка.

2.18. Руководители ОО на основании представленных документов в течение 3-х рабочих дней с момента их поступления издают приказ о предоставлении родителям (законным представителям) ребенка льготы. Предоставление льготы родителям (законным представителям) ребенка прекращается на основании приказа ОО о прекращении льготы.

2.19. В предоставлении льготы родителям (законным представителям) отказывается в случаях:

- предоставления неполного пакета документов, указанных в пункте 2.13 настоящего Положения;
- при наличии недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах.

2.20. Родители (законные представители) ребенка несут ответственность за несвоевременное внесение родительской платы в указанный срок, к родителям (законным представителям) ребенка принимаются меры, предусмотренные договором между ОО и родителями (законными представителями) ребенка.

ОО имеет право обратиться в суд с иском к родителям (законным представителям) ребенка о погашении задолженности по родительской плате.