

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
**«Новоатъяловская средняя общеобразовательная школа»**  
ул. Школьная, д. 20, с. Новоатъялово, Ялуторовский район, Тюменская область, 627050  
тел./факс 8 (34535) 34-1-60, e-mail: novoat\_school@inbox.ru  
ОКПО 45782046, ОГРН 1027201465741, ИНН/КПП 7228005312/720701001

**РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА:**  
на заседании методического совета  
МАОУ «Новоатъяловская СОШ»  
протокол № 6 от 30.06.2023

**УТВЕРЖДЕНА:**  
приказом № 163-од от 15.08.2023  
директор школы

 **Ф. Ф. Исаикова**



**Адаптированная рабочая программа  
по учебному предмету**

**«Письмо и развитие речи  
для детей с умственной отсталостью  
вариант 1»**

96 класс

(основное общее образование)

**Составитель РП:**  
Хуснутдинов Раиль Ринатович,  
учитель русского языка и литературы  
первой квалификационной категории

2023

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» составлена на основе Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), далее ФАООП УО (вариант 1), утвержденной приказом Министерства просвещения России от 24.11.2022г. № 1026 (<https://clck.ru/33NMkR>).

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» адресована обучающимся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), вариант 1, с учетом реализации их особых образовательных потребностей, а также индивидуальных особенностей и возможностей.

Учебный предмет «Русский язык» относится к предметной области «Язык и речевая практика» и является обязательной частью учебного плана.

В соответствии с учебным планом рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» в 9 классе рассчитана на 34 учебные недели и составляет 136 часов в год (4 часа в неделю).

ФАООП УО (вариант 1) определяет цель и задачи учебного предмета «Русский язык».

Цель обучения – развитие коммуникативно – речевых навыков и коррекция недостатков мыслительной деятельности

Задачи:

- расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
- ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;

– использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;

– развитие положительных качеств и свойств личности.

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» в 9 классе определяет следующие задачи.

– совершенствование умения дифференцировать части слова по существенным признакам;

– повторение грамматических признаков изученных частей речи;

– совершенствование умения дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи по существенным признакам;

– развитие умения пользоваться орфографическим словарём, для уточнения написания слов;

– совершенствование умения находить главные и второстепенные члены предложения;

– совершенствование умения составлять и различать предложения разные по интонации;

– развитие умения оформлять различные виды деловых бумаг;

– формирование умения различать простые и составные числительные;

– формирование умения писать числительные с мягким знаком на конце и в середине слова;

– совершенствование умения написания изложения, повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения;

– воспитание интереса к русскому языку и стремление использовать знания в повседневной жизни.

## **СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ**

Обучение русскому языку в 9 классе носит коррекционную и практическую направленность. Программа в 9 классе способствует умственному развитию обучающихся, обеспечивает гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий обучающимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

Программа обеспечивает необходимую систематизацию знаний.

*Звуки и буквы.* В 9 классе продолжается работа по звукобуквенному анализу. Обучающиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

*Слово.* В 9 классе продолжается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи. Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря обучающихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.— обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

*Части речи* изучаются в том объёме, который необходим обучающимся для выработки практических навыков устной и письменной речи – обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

*Предложение.* Изучение предложений имеет особое значение для подготовки к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упраж-

нений формировать у обучающихся навыки построения простого предложения разной степени распространенности и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Продолжается работа по обучению деловому письму.

Основными видами работы обучающихся в 9 классе являются: тренировочные упражнения, словарные, выборочные, предупредительные, объяснительные диктанты, письмо по памяти, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения.

#### Содержание разделов

№	Название разделов, темы	Кол-во часов	Контрольные работы	Сочинения	Изложения
1	Повторение. Предложение	5	1		
2	Состав слова. Текст	14	1		
3	Части речи. Текст. Имя существительное	17	1		1
4	Части речи. Имя прилагательное	12	1		
5	Местоимение	12	1		
6	Глагол	23	1	1	
7	Наречие	12	1	1	
8	Имя числительное	13	1		1
9	Предложение. Текст	13	1		
10	Повторение пройденного	6			
<b>Итого</b>		<b>132</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

## ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

### **Личностные:**

- сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия, в том числе владение вербальными и невербальными коммуникативными компетенциями, использование доступных информационных технологий для коммуникации;
- воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- проявление готовности к самостоятельной жизни.

### **Предметные:**

#### Минимальный уровень:

- знать отличительные грамматические признаки основных частей слова;

- производить разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образовывать слова с новым значением с опорой на образец (с помощью учителя);
- иметь представления о грамматических разрядах слов;
- различать части речи по вопросу и значению;
- использовать на письме орфографические правила после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- составлять различные конструкции предложений (с опорой на представленный образец);
- устанавливать смысловые связи в словосочетании по образцу, вопросам учителя;
- находить главные и второстепенные члены предложения без деления на виды (с помощью учителя);
- уметь находить в тексте однородные члены предложения;
- различать предложения, разные по интонации;
- находить в тексте предложения, различные по цели высказывания (с помощью учителя);
- участвовать в обсуждении фактического материала высказывания необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- уметь выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- уметь оформлять изученные виды деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- уметь писать небольшие по объему изложения повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50-55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;

– уметь составлять и писать небольшие по объему сочинения (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- знать значимые части слова и уметь их дифференцировать по существенным признакам;
- уметь разбирать слова по составу с использованием опорных схем;
- уметь образовывать слова с новым значением, относящиеся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- уметь дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи по существенным признакам;
- уметь определять некоторые грамматические признаки изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя;
- находить орфографические трудности в слове и решать орфографические задачи (под руководством учителя);
- уметь пользоваться орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- уметь составлять простые распространенные предложения по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- уметь устанавливать смысловые связи в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- находить главные и второстепенные члены предложения с использованием опорных схем;
- составлять предложения с однородными членами с опорой на образец;
- составлять предложения, разные по интонации с опорой на образец;



- различать предложения (с помощью учителя) различные по цели высказывания;
- отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия темы текста;
- отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя);
- выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформлять изученные виды деловых бумаг;
- писать изложения повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);
- писать сочинения-повествования с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55-60 слов).

### **Система оценки достижений**

Оценка личностных результатов предполагает, прежде всего, оценку продвижения обучающегося в овладении социальными (жизненными) компетенциями, может быть представлена в условных единицах:

- 0 баллов - нет фиксируемой динамики;
- 1 балл - минимальная динамика;
- 2 балла - удовлетворительная динамика;
- 3 балла - значительная динамика.

Оценка предметных результатов осуществляется по итогам индивидуального и фронтального опроса обучающихся, выполнения самостоятельных работ (по темам уроков), контрольных работ (входных, текущих, промежуточных и итоговых) и тестовых заданий. При оценке предметных результатов обучающегося учитывается уровень самостоятельности и особенности его развития.

Критерии оценки предметных результатов:

*Оценка «5»* ставится обучающемуся, если он обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя обосновать, самостоятельно сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

*Оценка «4»* ставится, если обучающийся дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; делает некоторые ошибки в речи; при работе с текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

*Оценка «3»* ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно; допускает ряд ошибок в речи; затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя; нуждается в постоянной помощи учителя.

При оценке письменных работ следует руководствоваться следующими нормами:

- *оценка «5»* ставится за работу без ошибок;
- *оценка «4»* ставится за работу с 1-2 ошибками;
- *оценка «3»* ставится за работу с 3-5 ошибками;
- *оценка «2»* - не ставится.

В письменных работах не учитываются одно-два исправления или одна пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует одной орфографической ошибке. Ошибки на не пройденные правила правописания также не учитываются.

За одну ошибку в диктанте считается:

а) повторение ошибок в одном и том же слове (например, в «*лыжи*» дважды написано на конце **ы**). Если же подобная ошибка на это правило встречается в другом слове, она учитывается;

б) две негрубые ошибки: повторение в слове одной и той же буквы; не дописывание слов; пропуск одной части слова при переносе; повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать *индивидуально для каждого обучающегося*. Специфическими для них ошибками являются замена согласных, искажение звукобуквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, не дописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки две однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

При оценке грамматического разбора следует руководствоваться следующими нормами.

*Оценка «5»* ставится, если обучающийся обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает исправления.

*Оценка «4»* ставится, если обучающийся в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя допускает 2-3 ошибки.

*Оценка «3»* ставится, если обучающийся обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

*Оценка «2»* - не ставится

При оценке творческих заданий следует руководствоваться следующими нормами.

*Оценка «5»* ставится обучающемуся за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускается 1-2 орфографические ошибки.

Оценка «4» ставится за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы), с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложений; допускается 3-4 орфографические ошибки.

Оценка «3» ставится за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с 2-3 ошибками в построении предложений и употреблении слов, влияющих на понимание смысла, с 5-6 орфографическими ошибками.

Оценка «2» - не ставится

**Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы**

№ уро-ка	Кол-во часов	Тема урока
1.	1	<b>Введение.</b> Зачем человеку нужен язык
2.	1	<b>Простые предложения.</b> Повторение понятия <i>предложение</i> . Строение простых предложений. Главные и второстепенные члены предложения.
3.	1	Простые предложения с однородными членами
4.	1	Знаки препинания при однородных членах предложения
5.	1	Сложные предложения с союзами и без союзов
6.	1	Отличие сложных предложений от простых
7.	1	Знаки препинания в сложных предложениях
8.	1	Урок обобщения и повторения. Контрольная работа №1.
9.	1	Работа над ошибками. Гласные и согласные звуки. Буквы
10.	1	Алфавит. Повторение. Способы образования звуков
11.	1	Алфавит. Повторение. Способы образования звуков
12.	1	Ударные и безударные гласные
13.	1	Обобщающие упражнения
14.	1	Р/р. Текст. Знакомство с деловыми бумагами.
15.	1	Состав слова. Повторение морфем: корень, приставка, суффикс.

16.	1	Состав слова. Повторение морфем: корень, приставка, суффикс.
17.	1	Однокоренные слова
18.	1	Правописание гласных в корнях слов
19.	1	Правописание согласных в корнях слов. Повторение правил. Тренировочные упражнения
20.	1	Гласные и согласные в приставках
21.	1	Правописание приставок раз-(рас-), без-(бес-), воз- (вос-), из- (ис-).
22.	1	Сложные слова. Образование сложных слов
23.	1	Сложные слова. Образование сложных слов
24.	1	Строение и правописание сложных слов
25.	1	Правописание сложносокращенных слов
26.	1	Урок обобщения и повторения
27.	1	Контрольная работа по теме «Состав слова»
28.	1	Работа над ошибками.
29.	1	Р/р. Текст. Деловые бумаги. Расписка
30.	1	Имя существительное как часть речи.
31.	1	Повторение грамматических признаков имени существительного: значение, вопросы, род, число, падеж
32.	1	Существительные одушевленные и неодушевленные. Повторение. Различие. Вопросы.
33.	1	Склонение имен существительных
34.	1	Склонение имен существительных
35.	1	Повторение падежей, падежных вопросов.
36.	1	Повторение падежей, падежных вопросов.
37.	1	Правописание падежных окончаний
38.	1	Способы проверки безударных падежных окончаний
39.	1	Правописание падежных окончаний. Буквы Е, И (Ы) в падежных окончаниях 1-го, 2-го и 3-го склонений
40.	1	Изменение существительных по числам. Разные окончания в именительном падеже
41.	1	Изменение существительных по числам. Разные окончания в именительном падеже
42.	1	Существительные с шипящим на конце. Правило написания существительных множественного числа родительного падежа без Ъ (туч)
43.	1	Несклоняемые имена существительные. Знакомство с несклоняемыми существительными. Обогащение словарного запаса.
44.	1	Повторительно-обобщающие упражнения по всей теме <i>Имя существительное</i>

45.	1	Контрольная работа по теме «Имя существительное»
46.	1	Работа над ошибками.
47.	1	Р/р. Текст. Заметка в газету. О чем и как пишут заметки в стенгазеты
48.	1	Имя прилагательное как часть речи. Роль прилагательного в речи
49.	1	Повторение грамматических признаков прилагательных: значение, вопросы, изменение по родам, числам и падежам
50.	1	Упражнения на определение грамматических признаков
51.	1	Упражнения на определение грамматических признаков
52.	1	Безударные окончания прилагательных.
53.	1	Правописание безударных окончаний имен прилагательных мужского и среднего рода единственного числа. Способы проверки. Упражнения на выделение окончаний
54.	1	Безударные окончания прилагательных. Правописание безударных падежных окончаний прилагательных женского рода единственного числа.
55.	1	Тренировочные упражнения на выделение окончаний
56.	1	Тренировочные упражнения на выделение окончаний
57.	1	Безударные окончания прилагательных. Тренировочные упражнения в правописании безударных падежных окончаний прилагательных множественного числа
58.	1	Согласование имени прилагательного с именем существительным
59.	1	Согласование имени прилагательного с именем существительным
60.	1	Р/р. Письменный пересказ текста
61.	1	Упражнения на закрепление
62.	1	Повторительно-обобщающие упражнения по всей теме <i>Имя прилагательное</i>
63.	1	Контрольная работа по теме «Имя прилагательное»
64.	1	Работа над ошибками. Р.р. Написание объяснительной записки. Упражнения на закрепление пройденных тем
65.	1	Замена существительных местоимениями, определение падежа личных местоимений 1,2 лица <b>Личные местоимения 14 ч.</b>
66.	1	Правописание личных местоимений 3 лица
67.	1	Особенности склонения личных местоимений 3 лица, присоединение к местоимению в 3-м лице после предлогов буквы Н
68.	1	Тренировочные упражнения по правописанию личных местоимений

69.	1	Тренировочные упражнения по правописанию личных местоимений
70.	1	Обобщение материала. Обобщающие упражнения
71.	1	Написание местоимений с предлогами
72.	1	Р/р. Сочинение по картине
73.	1	Р/р. Сочинение по картине
74.	1	Построение предложений с местоимениями
75.	1	Повторение темы «Личные местоимения»
76.	1	Контрольная работа по теме «Личные местоимения».
77.	1	Работа над ошибками. Р\р. Работа с деформированным текстом
78.	1	Глагол. Грамматические признаки глагола. Повторение грамматических признаков глагола: значение, вопросы, изменение глаголов по временам, числам, лицам (в настоящем времени), родам ( в прошедшем времени)
79.	1	Упражнения на определение грамматических признаков. Неопределенная форма глагола
80.	1	Тренировочные упражнения в правописании родовых окончаний глаголов прошедшего времени
81.	1	Тренировочные упражнения в правописании личных окончаний настоящего времени
82.	1	Изменение глаголов по лицам и числам. Изменение глаголов в 1 лице единственного и множественного числа .Правописание личных окончаний. Упражнения на построение предложений с местоимениями.
83.	1	Изменение глаголов по лицам и числам. Личные окончания глаголов 2 лица единственного и множественного числа. Тренировочные упражнения на правописание окончаний.
84.	1	Изменение глаголов по лицам и числам .Личные окончания глаголов 3 лица единственного и множественного числа. Построение предложений с заменой глаголов 2 лица 3-м лицом
85.	1	1 и 2 спряжения глагола. Работа с таблицей спряжения глаголов. Личные окончания глаголов 1 и 2 спряжений. Различные гласные в окончаниях. Тренировочные упражнения на определение окончаний глаголов.
86.	1	1 и 2 спряжения глагола. Тренировочные упражнения на определение и правописание окончаний глаголов 2 лица единственного числа.
87.	1	1 и 2 спряжения глагола. Тренировочные упражнения
88.	1	1 и 2 спряжения глагола. Отработка навыка правописания личных окончаний глаголов 3 лица множественного числа. Согласование глаголов с существительными.
89.	1	Повелительное наклонение глагола. Роль повелительного наклонения глагола в речи. Сфера употребления.
90.	1	Повелительное наклонение глагола. Способы образования глаголов в повелительном наклонении
91.	1	Повелительное наклонение глагола. Изменение глаголов в повелительном наклонении. Упражнения на преобразование глаголов в повелительное наклонение

92.	1	Р/р. Текст. Изложение.
93.	1	Написание частицы НЕ с глаголом. Тренировочные упражнения
94.	1	Упражнения на закрепление
95.	1	Мягкий знак в глаголах
96.	1	Упражнения на закрепление
97.	1	Р.Р. Работа с деформированным текстом
98.	1	Повторительно-обобщающие упражнения
99.	1	Р/р. Деловые бумаги. Автобиография.
100.	1	Повторение темы «Глагол»
101.	1	Контрольная работа по теме «Глагол»
102.	1	Работа над ошибками. Наречие как часть речи. Знакомство с новой частью речи
103.	1	Наречия места, времени, способа действия. Значение, вопросы, употребление в речи
104.	1	Упражнения на закрепление
105.	1	Наречия места, времени, способа действия. Упражнения на употребление наречий в предложениях.
106.	1	Наречия на –о и –а на конце. Правила правописания наречий на –о и –а
107.	1	Наречия на –о и –а на конце. Закрепление правил. Тренировочные упражнения.
108.	1	Обобщающие упражнения. Повторение и обобщение всей темы <i>Наречие</i> .
109.	1	Контрольный тест по теме <i>Наречие</i> . Имя числительное как часть речи.
110.	1	Знакомство с новой частью речи. Значение числительных в речи. Сфера употребления. Количественные и порядковые числительные
111.	1	Правописание числительных. Склонение и правописание числительных <i>один, два, три, четыре, сто, девяносто</i>
112.	1	Правописание числительных. Изменение и правописание числительных типа <i>пять, пятьдесят, пятьсот</i>
113.	1	Р/р. Деловые бумаги. Доверенность Обобщение материала по всем частям речи.
114.	1	Умение определять по вопросам части речи Правописание предлогов: тренировочные упражнения
115.	1	Предложение. Простое предложение. Главные и второстепенные члены предложения
116.	1	Предложения распространенные и нераспространенные



117.	1	Предложения с однородными членами
118.	1	Обращение в предложении. Знаки препинания при выделении обращения
119.	1	Сложное предложение, его отличие от простого
120.	1	Сложное предложение, его отличие от простого
121.	1	Упражнения на нахождение простых и сложных предложений
122.	1	Упражнения на нахождение простых и сложных предложений
123.	1	Предложения с союзами <b>и, а, но</b> , и без союзов
124.	1	Конструирование предложений с союзами и без союзов
125.	1	Предложения со словами <b>который, когда, где, что, чтобы, потому что</b> .
126.	1	Составление простых и сложных предложений: упражнения на закрепление знаний.
127.	1	Постановка знаков препинания в предложениях: тренировочные упражнения
128.	1	Контрольная работа.
129.	1	Работа над ошибками.
130.	1	Прямая речь (после слов автора).
131.	1	Кавычки при прямой речи и двоеточие перед ней: большая буква в прямой речи
132.	1	Итоговая контрольная работа