Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Новоатьяловская средняя общеобразовательная школа»
ул. Школьная, д. 20, с. Новоатьялово, Ялуторовский район,
Тюменская область, 627050
тел./факс 8 (34535) 34-1-60, e-mail: novoat_school@inbox.ru
ОКПО 45782046, ОГРН 1027201465741, ИНН/КПП
7228005312/720701001

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА: на заседании методического совета МАОУ «Новоатьяловская СОШ» протокол № 1 от 26.08.2026	**УТВЕРЖДЕНА:** приказом № 134-од от 31.08.2026 директор школы _____Ф. Ф. Исхакова

Адаптированная основная общеобразовательная программа

по учебному предмету
«Информатика»

для обучающихся 8 классов
(основное общее образование)

Вариант 1

Составители РП:

учителя информатики

МАОУ «Новоатьяловская СОШ»

2026

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа по учебному предмету «Информатика» составлена на основе Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее ФАООП УО, вариант (1), утвержденной приказом Министерства просвещения России от 24.11.2022г. №1026 (http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202212300059) и адресована обучающимся с нарушением интеллекта с учетом реализации особых образовательных потребностей.

Учебный предмет «Информатика» относится к предметной области «Математика» и является обязательной частью учебного плана. В соответствии с учебным планом рабочая программа по учебному предмету «Информатика» в 8 классе рассчитана на 34 учебные недели и составляет 34 часов в год (1 часа в неделю).

Федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа определяет цель и задачи учебного предмета «Информатика».

Цель обучения – формирование у обучающихся с нарушением интеллекта знаний и представлений об информации, о действиях с ней с применением компьютера и ИКТ, умений применять полученные знания для решения учебных и жизненных задач, подготовка обучающихся с нарушением интеллекта к самостоятельной жизни и трудовой деятельности.

Рабочая программа по учебному предмету «Информатика» в 8 классе определяет следующие задачи:

– формирование знаний об информации как одном из основных понятий современной науки, об информационных процессах и их роли в современном мире;

– расширение представлений, знаний и умений, связанных с получением, обработкой, сохранением, передачей информации с применением компьютера и ИКТ;

– формирование умений создавать небольшую систему файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере, умений переименовывать, удалять, восстанавливать папки, файлы;

– формирование умений редактировать, форматировать текст, создавать простые таблицы, строить графические диаграммы с помощью программных приложений компьютера;

– формирование умений создавать слайды презентации с помощью программных приложений компьютера;

– формирование умений создавать рисунки, анимации, клипы диаграммы с помощью программных приложений компьютера;

– формирование умений искать и обрабатывать информацию в сети Интернет (поиск в поисковой системе Яндекс).

– совершенствование знаний по технике безопасности при работе с компьютером;

– формирование умений записи элементарной информации по учебным предметам, об окружающем мире и о себе самом в текстовом документе;

– совершенствование применения правил безопасной работы и общения в Интернете; формирование навыков организации собственной безопасной деятельности в Интернете.

– коррекция недостатков познавательной деятельности и повышения уровня общего развития обучающихся:

– воспитание положительных качеств и свойств личности.

II. СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ

В 8 классе продолжается изучение учебного предмета «Информатика». В результате изучения курса информатики у обучающихся с нарушением интеллекта будут сформированы представления, знания и умения, необходимые для жизни и работы в условиях цифровой экономики; обучающиеся познакомятся с приёмами работы с компьютером и другими средствами информационно-компьютерных технологий (ИКТ), необходимыми для решения учебно-познавательных, учебно-практических, житейских и профессиональных задач. Учебный предмет «Информатика» является практико-ориентированным, направленным на формирование доступных школьникам умений и навыков пользования компьютером и ИКТ, умения применять полученные знания в практических ситуациях. Образовательная деятельность по изучению информатики способствует коррекции и развитию познавательной деятельности, личностных качеств, обучающихся с нарушениями интеллекта с учётом их типологических и индивидуальных особенностей, формированию жизненных компетенций. Основными организационными формами работы на уроке информатики являются: фронтальная, индивидуальная работа, работа в парах.

С целью реализации практико-ориентированной направленности курса информатики на уроках используется учебник, в котором содержатся специально разработанные задания, тесно связанные с жизненным опытом подростков, такие задания помогут обучающимся связать теоретические знания, получаемые на уроках информатики, с жизненными ситуациями, где эти знания могут быть применимы. Практические задания, содержащиеся в учебнике, предусматривают пошаговость в формировании определённых навыков работы с компьютером и приложениями, это связано со спецификой познавательной деятельности обучающихся с интеллектуальными нарушениями. В этих целях алгоритмы формируемых навыков разбиты на «шаги» — ряд последовательных действий, необходимых для выполнения требуемой операции.

Коррекционные задачи при изучении информатики предполагают использование в образовательной деятельности специальных приёмов и средств по ослаблению недостатков развития познавательной деятельности и личности, обучающихся с нарушением интеллекта. На уроках информатики проводится работа и по формированию у подростков базовых учебных действий (личностных, коммуникативных, регулятивных, познавательных).

Таблица 1. Основные разделы учебного предмета «Информатика»

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов
1	Компьютер — устройство для работы с информацией	10
2	Действия с информацией в Интернете	6
3	Текстовый редактор. Работа с текстом, рисунками, таблицами	10
4	Текстовый редактор. Работа с текстом, рисунками, таблицами	8
	Итого	34

III. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Личностные результаты

– Проявляет уважение к Отечеству, чувство гордости за свою страну, осознает себя гражданином России;

– с уважением относится к людям труда, к истории и культуре своего народа и других народов;

– демонстрирует уважительное отношение к мнению взрослых, сверстников;

– придерживается здорового и безопасного образа жизни, знает правила индивидуального и коллективного безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях, угрожающих жизни и здоровью людей;

– принимает и продолжает осваивать социальную роль обучающегося, проявляет социально значимые мотивы учебной деятельности;

– демонстрирует адекватные представления о собственных возможностях;

– проявляет бережное отношение к книгам;

– проявляет доброжелательность, эмоционально-нравственную отзывчивость, сопереживание к чувствам других людей.

Уровни достижения
предметных результатов по учебному предмету «Информатика» на конец 8 класса

Предметные результаты

минимальный уровень

• имеет элементарные представления об использовании средств ИКТ в окружающей жизни и профессиональной деятельности.

• соблюдает правила техники безопасности при работе с компьютером и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ (под контролем учителя);

• открывает и использует программу-калькулятор при выполнении арифметических действий с числами в пределах 1 000 000 (при помощи учителя);

• распечатывает текстовый документ с помощью принтера (при помощи учителя);

• вставляет иллюстрации (фигуры из инструмента «Фигуры», картинки из Интернета) в текстовый документ (при помощи учителя);

• располагает текст и изображение в текстовом документе с помощью команды «Обтекание текстом» (при помощи учителя);

• добавляет текст в фигуры, вставленные в текстовый документ, выполнят редактирование и форматирование добавленного текста (при помощи учителя);

• создает список в текстовом документе с использованием символов (маркеров), нумерации (при помощи учителя);

• создает элементарные таблицы (с помощью учителя) в текстовом документе, вносит в них текст, редактирует его (при помощи учителя);

• создает, открывает, закрывает файлы презентаций (при помощи учителя), сохраняет внесённые в них изменения;

• умеет создавать новые слайды в презентации, размещать на них информацию (текстовую, графическую) (при помощи учителя);

• включает, завершает показ презентации на компьютере, управляет показом слайдов (при помощи учителя);

• представляет элементарную информацию по учебным предметам, об окружающем мире и о себе самом в текстовом документе, в презентации (при помощи учителя);

• знает и выполняете последовательность действий по поиску текстовой, графической информации в Интернете (при помощи учителя), её сохранению в текстовом документе (при помощи учителя);

• имеет элементарные представления об электронной почте и безопасной работе с ней;

• знает и соблюдает правила безопасного общения в Интернете (под контролем учителя).

достаточный уровень

• имеет элементарные представления об использовании средств ИКТ в окружающей жизни и профессиональной деятельности.

• соблюдает правила техники безопасности при работе с компьютером и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ;

• демонстрирует навыки бережного отношения к техническим устройствам;

• умеет создавать небольшую систему файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере, ориентироваться в ней; умеет переименовывать, удалять, восстанавливать папки, файлы;

• открывает и использует программу-калькулятор при выполнении арифметических действий с числами в пределах 1 000 000;

• распечатывает текстовый документ с помощью принтера (под контролем учителя);

• имеет элементарные представления о текстовом редакторе как приложении для работы с текстовыми документами и его основных инструментах (отдельные инструменты из вкладок «Главная», «Вставка);

• умеет вставлять иллюстрации (фигуры из инструмента «Фигуры», картинки из Интернета) в текстовый документ (работа с картинками из Интернета — при помощи учителя);

• располагает текст и изображение в текстовом документе с помощью команды «Обтекание текстом»;

• добавляет в текст в фигуры, вставленные в текстовый документ, выполняет редактирование и форматирование добавленного текста;

• демонстрирует элементарные навыки по созданию схем с использованием фигур из инструмента «Фигуры» (лёгкие случаи);

• умеет создавать список в текстовом документе с использованием символов (маркеров), нумерации;

• демонстрирует элементарные навыки по созданию таблиц (лёгкие случаи) в текстовом документе, внесения в них текста, его редактирования и форматирования;

• имеет элементарные представления о редакторе презентаций как приложении для работы с презентациями и его основных инструментах;

• способен создать, открыть, закрыть файлы презентаций, сохранить внесённые в них изменения;

• создает новые слайды в презентации, размещает на них информацию (текстовую, графическую) (при помощи учителя);

• умеет включать, завершать показ презентации на компьютере, управлять показом слайдов; представлять презентацию перед слушателями;

• представляет элементарную информацию по учебным предметам, об окружающем мире и о себе самом в текстовом документе, в презентации;

• знает и выполняет последовательность действий по поиску текстовой, графической информации в Интернете (при помощи учителя); её сохранению в текстовом документе;

• имеет элементарные представления об электронной почте и безопасной работе с ней;

• знает и соблюдает правила безопасной работы и общения в Интернете

• демонстрирует на доступном уровне умение составить текст небольшого доклада на основе созданной презентации (6—10 слайдов) и выступить с ним перед слушателями, совмещая с показом презентации;

• использует приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

Результаты формирования базовых учебных действий:

Личностные учебные действия:

На основе знаний и представлений о нормах социально одобряемого поведения (при внешнем контроле учителя):

• испытывает чувство гордости за свою страну;

• осваивает социальную роль обучающегося;

• демонстрирует отдельные навыки безопасного, здорового образа жизни;

• гордится школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей;

• адекватно эмоционально откликается на произведения литературы, музыки, живописи и др.;

уважительно и бережно относится к людям труда и результатам их деятельности, к отечественным разработкам и достижениям в сфере ИКТ:

• включается в общеполезную социальную деятельность;

• бережно относится к природному, культурно-историческому наследию родного края и страны, проявляет интерес к изучению природы;

Коммуникативные учебные действия:

В ситуации взаимодействия между школьниками, под контролем учителя или с его дозированной помощью:

• вступает и поддерживает коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (на уроках, учебных экскурсиях, при выполнении практических работ и др.);

• слушает собеседника, вступает в диалог и поддерживает его;

• использует доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.

• проявляет доброжелательность и эмоционально-нравственную отзывчивость к собеседникам, понимает и сопереживает чувствам других людей;

• умеет оказывать помощь одноклассникам в организации их деятельности на уроке информатики для достижения правильного результата при выполнении учебного задания;

• способен при необходимости попросить о помощи в случае возникновения собственных затруднений в выполнении учебного задания и принять её;

• совершенствует умения договариваться о распределении функций и ролей в совместной деятельности со сверстниками;

Регулятивные учебные действия:

По инструкции учителя или с его дозированной помощью на уроке (в хорошо знакомой ситуации самостоятельно):

• принимает и сохраняет цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществляет поиск средств их осуществления;

• проявляет мотивацию во время практической деятельности и при изучении отдельных теоретических знаний на уроке информатики; понимает возможности использования знаний и умений по информатике в учебных и жизненных ситуациях;

• умеет организовать собственную деятельность по выполнению

• учебного задания на основе данного образца, инструкции учителя с соблюдением пошагового выполнения алгоритма действия;

• обладает готовностью к осуществлению самоконтроля и взаимного контроля в совместной деятельности;

• адекватно реагирует на внешний контроль и оценку, делает попытки корректировать в соответствии с ней свою деятельность;

• совершенствует умения понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности и способности действовать конструктивно.

Познавательные учебные действия:

Под контролем учителя или с его дозированной помощью на учебных занятиях и во внеурочной деятельности:

• демонстрирует заинтересованность в учебной деятельности;

• использует ИКТ при работе с учебной информацией по другим учебным предметам (с помощью учителя);

• понимает в речи учителя специальную терминологию по информатике;

• демонстрирует навыки самостоятельной работы с учебником информатики и иными дидактическими материалами; с использованием ИКТ, Интернета (с дифференцированной помощью учителя);

• использует усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей на наглядном, доступном вербальном материале) в практической деятельности;

• умеет воспроизвести в устной речи алгоритм выполнения операций по обработке информации с помощью компьютера с использованием специальной терминологии в виде отчёта о выполненной деятельности или плана предстоящей деятельности (с помощью учителя);

• имеет элементарные представления о безопасности и ответственности при пользовании Интернет-ресурсами для поиска дополнительных источников информации по учебным предметам, выборе достоверных и актуальных источников информации.

IV. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№	Тема урока	Кол-во часов	Программное содержание	Дифференциация видов деятельности обучающихся	
				Минимальный уровень	Достаточный уровень
Компьютер — устройство для работы с информацией					
1	Компьютер, его назначение и устройство (повторение). Безопасность и сохранение здоровья при работе за компьютером	1	Виды информации (повторение): текстовая, числовая, графическая, звуковая, видеоинформация. Действия с информацией (повторение): получение, обработка, сохранение, передача. Выполнение действий с информацией в жизненных ситуациях. Компьютер как устройство для работы с информацией. Основные части компьютера (повторение): системный блок, монитор, клавиатура, манипулятор мышь. Правила безопасного поведения в компьютерном классе.	Повторяют материал, изученный в 7 классе. Слушают объяснение учителя. Работают с материалами учебника. Рассматривают называют основные части компьютера (с опорой на словарные слова). Работают с памятками (читают, отвечают на вопросы учителя) «Правила безопасного поведения в компьютерном классе» и «Правила безопасной работы с компьютером и бережного отношения к техническим устройствам». Выполняют последовательность действий при начале работы с компьютером (под контролем и с помощью учителя). Выполняют включение компьютера,	Повторяют материал, изученный в 7 классе. Слушают объяснение учителя. Работают с материалами учебника. Рассматривают называют основные части компьютера. Повторяют (с опорой на памятки) «Правила безопасного поведения в компьютерном классе» и «Правила безопасной работы с компьютером и бережного отношения к техническим устройствам». Выполняют последовательность действий при начале работы с компьютером (под контролем учителя). Выполняют включение компьютера, начало работы (под контролем учителя).

			Правила безопасной работы с компьютером и бережного отношения к техническим устройствам. Последовательность действий при начале работы с компьютером. Порядок включения компьютера, начало работы.	начало работы (под контролем и с помощью учителя). .	
2-6	Ввод информации в компьютер и её хранение (повторение). Работа с папками и файлами	5	Понятие файла, папки (повторение). Типы файлов: текстовый файл, видеофайл, файл изображения. Создание новых папок и файлов, их именование, открытие, закрытие. Организация системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере. Календарь. Нахождение даты на неделю раньше/позже указанной даты с помощью электронного календаря.	Повторяют материал, изученный в 7 классе. Слушают объяснение учителя. Работают с материалами учебника. Различают и называют типы файлов (с опорой на словарные слова). Выполняют практическую работу по созданию новых папок и файлов, их именованию, открытию, закрытию, учатся организовывать систему файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере (с помощью учителя).	Повторяют материал, изученный в 7 классе. Слушают объяснение учителя. Работают с материалами учебника. Различают и называют типы файлов. Выполняют практическую работу по созданию новых папок и файлов, их именованию, открытию, закрытию, учатся организовывать систему файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере. Работают в приложении «Календарь».

			Внесение изменений в файл и их сохранение при закрытии файла. Промежуточное сохранение информации, внесённой в файл, без закрытия файла (команда «Сохранить»). Переименование папки, файла. Энергосберегающий режим (спящий/ждущий режим). Перевод компьютера в энергосберегающий режим и выход из него. Создание, открытие, закрытие текстового документа, сохранение внесённых в текст изменений. Ввод текста в текстовый документ (повторение). Основные правила набора текста. Использование простейших средств текстового редактора: ввод букв (строчных, прописных), цифр, знаков препинания и пр.	Работают в приложении «Календарь» (с помощью учителя). Выполняют практическую работу по промежуточному сохранению информации, переименовывают папки, файлы (с помощью учителя). Создают, открывают, закрывают текстовые документы, сохраняют внесённые в текст изменения (с помощью учителя). Выполняют практическую работу по вводу текста в текстовый документ, с использованием простейших средств текстового редактора. (с помощью учителя). Выполняют практическую работу по редактированию текста (с помощью учителя). Выполняют практическую работу по форматированию текста (с опорой на алгоритм и с помощью учителя).	Выполняют практическую работу по промежуточному сохранению информации, переименовывают папки, файлы. Создают, открывают, закрывают текстовые документы, сохраняют внесённые в текст изменения. Знакомятся с понятием «Энергосберегающий режим» Выполняют практическую работу по вводу текста в текстовый документ (демонстрируют знания и навыки основных правил набора текста, базовые навыки работы с текстовым редактором). Выполняют практическую работу по редактированию текста (добавление, удаление, исправление отдельных структурных элементов текста, использование клавиши Delete при редактировании текста). Выполняют практическую работу по форматированию текста (демонстрируют знание основных инструментов

			Использование дополнительных клавиш (Shift, Enter) при наборе текста. Редактирование текста (повторение): добавление, удаление, исправление отдельных структурных элементов текста. Использование клавиши Delete при редактировании текста. Форматирование текста (повторение). Основные инструменты форматирования: шрифт, размер, цвет, типы начертания, выравнивание. Порядок действий при форматировании текста. Отмена последнего выполненного действия с помощью команды «Отменить» (при выполнении редактирования, форматирования текста).		форматирования: шрифт, размер, цвет, типы начертания, выравнивание; порядка действий при форматировании текста; совершают отмену последнего выполненного действия с помощью команды «Отменить»).
7	Калькулятор — компьютерная программа для выполнения	1	Калькулятор -компьютерная программа для выполнения вычислений. Открытие, закрытие	Слушают объяснения учителя. Работают с материалами учебника.	Слушают объяснения учителя. Работают с материалами учебника.

	вычислений		калькулятора. Выполнение арифметических действий (сложение, вычитание, умножение, деление) с числами в пределах 1 000 000 с помощью программы - калькулятора. Кнопка управления окном «Свернуть в окно». Внесение числовой информации в текстовый документ, её сохранение.	Выполняют практическую работу с использованием компьютерного калькулятора (под контролем и с помощью учителя).	Выполняют практическую работу с использованием компьютерного калькулятора (под контролем). Вносят числовую информацию в текстовый документ, сохраняют ее.
8	Удаление и восстановление файлов и папок. «Корзина»	1	«Корзина». Удаление файлов и папок (команда «Удалить»). Восстановление удалённых файлов и папок (команда «Восстановить»). Внесение числовой информации в текстовый документ, её сохранение.	Слушают объяснения учителя. Работают с материалами учебника. Выполняют практическую работу: удаляют и восстанавливают папки, файлы (с помощью учителя); вносят числовую информацию в текстовый документ, сохраняют ее (с помощью учителя).	Слушают объяснения учителя. Работают с материалами учебника. Выполняют практическую работу: удаляют и восстанавливают папки, файлы; вносят числовую информацию в текстовый документ, сохраняют ее (с помощью учителя).
9	Вывод информации. Принтер — устройство для для вывода	1	Устройства для ввода и вывода информации (повторение). Принтер — устройство для вывода	Слушают объяснения учителя. Работают с материалами учебника.	Слушают объяснения учителя. Работают с материалами учебника.

	информации		информации.	Выполняют практическую работу: вносят текстовую информацию в текстовый документ, форматируют, сохраняют, распечатывают документ (с опорой на алгоритм действий и с помощью учителя).	Выполняют практическую работу: вносят текстовую информацию в текстовый документ, форматируют, сохраняют, распечатывают документ (с опорой на алгоритм действий).
10	Компьютер — устройство для работы с информацией (контрольный урок)	1	Закрепление и обобщение знаний по разделу. Выполнение вычислений с помощью программы-калькулятора. Выполнение теста. Выполнение самостоятельной работы: внесение текстовой информации в текстовый документ, её форматирование, сохранение.	Принимают участие в беседе. Выполняют вычисления с помощью программы-калькулятора. Выполняют самостоятельную работу с опорой на алгоритм действий и с дифференцированной помощью учителя.	Принимают участие в беседе. Выполняют вычисления с помощью программы-калькулятора. Выполняют тест. Выполняют самостоятельную работу с опорой на алгоритм действий.
Действия с информацией в Интернете					
11	Безопасная работа в Интернете	1	Безопасность при работе и общении в Интернете. Правила безопасной работы в Интернете. Организация системы файлов и папок для хранения собственной	Слушают объяснения учителя. Работают с материалами учебника. Принимают участие в беседе. Составляют памятку «Правила безопасной работы	Слушают объяснения учителя. Работают с материалами учебника. Принимают участие в беседе. Составляют памятку «Правила безопасной работы в Интернете»

			информации в компьютере. Внесение текстовой информации в текстовый документ, её форматирование, сохранение	в Интернете» (с помощью учителя). Выполняют практическую работу: внесение текстовой информации в текстовый документ, её форматирование, сохранение; организация системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере (с помощью учителя).	Выполняют практическую работу: внесение текстовой информации в текстовый документ, её форматирование, сохранение; организация системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере.
12-14	Поиск информации в Интернете	2	Порядок действий при поиске информации в Интернете (повторение). Безопасность при работе с сайтами в Интернете. Структура сайта. Страницы сайта. Формулировка и ввод поискового запроса; изменение поискового запроса. Поиск информации (текстовой, графической) в Интернете. Запись (фиксация) выборочной информации	Слушают объяснения учителя. Работают с материалами учебника. Принимают участие в беседе (с опорой на памятку). Учатся формулировать поисковые запросы (с опорой на образец и с помощью учителя). Выполняют практическую работу: поиск информации (текстовой, графической) в Интернете; запись (фиксация) выборочной информации (текстовой, графической) с сайта в текстовом документе (с помощью учителя).	Слушают объяснения учителя. Работают с материалами учебника. Принимают участие в беседе. Учатся формулировать поисковые запросы (с опорой на образец). Выполняют практическую работу: поиск информации (текстовой, графической) в Интернете; запись (фиксация) выборочной информации (текстовой, графической) с сайта в текстовом документе. Продолжают знакомство с цифровыми

			(текстовой, графической) с сайта в текстовом документе. Работа с цифровыми образовательными ресурсами, связанными с содержанием учебных предметов. Организация системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере. Внесение текстовой информации, скопированной из Интернета, в текстовый документ, её форматирование, сохранение.	Продолжают знакомство с цифровыми образовательными ресурсами, связанными с содержанием учебных предметов. Выполняют практическую работу: поиск информации (текстовой, графической) в Интернете (под контролем и с помощью учителя); внесение текстовой информации, скопированной из Интернета, в текстовый документ, её форматирование, сохранение (с помощью учителя); организация системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере (с помощью учителя).	образовательными ресурсами, связанными с содержанием учебных предметов. Выполнение практической работы: поиск информации (текстовой, графической) в Интернете; запись (фиксация) выборочной информации (текстовой, графической) с сайта в текстовом документе (с помощью учителя). Выполняют практическую работу: поиск информации (текстовой, графической) в Интернете (под контролем учителя); внесение текстовой информации, скопированной из Интернета, в текстовый документ, её форматирование, сохранение; организация системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере.
15-16	Общение в Интернете. Электронная почта	2	Общение в цифровой среде. Правила безопасного общения в цифровой среде. Электронная почта как способ	Слушают объяснения учителя. Работают с материалами учебника. Принимают участие в беседе.	Слушают объяснения учителя. Работают с материалами учебника. Принимают участие в беседе.

			передачи информации с помощью Интернета. Электронные письма. Электронный почтовый ящик. Разделы почтового ящика электронной почты: «Входящие», «Отправленные». Адрес электронной почты. Правила безопасной работы с электронной почтой.	Составляют правила безопасного общения и работы с электронной почтой. Выполняют практическую работу: закрепляют знания разделов почтового ящика, пишут письмо другу, в котором рассказывают, как можно безопасно общаться с помощью электронной почты (с опорой на образец, слова для справок).	Составляют правила безопасного общения и работы с электронной почтой. Выполняют практическую работу: закрепляют знания разделов почтового ящика, пишут письмо другу, в котором рассказывают, как можно безопасно общаться с помощью электронной почты (с опорой на образец, слова для справок).
17	Действия с информацией в Интернете (контрольный урок)	1	Закрепление и обобщение знаний по разделу. Выполнение вычислений с помощью программы-калькулятора. Выполнение теста. Выполнение самостоятельной работы: оформление писем и их отправка по электронной почте.	Принимают участие в беседе. Выполняют вычисления с помощью программы-калькулятора. Выполняют самостоятельную работу с опорой на алгоритм действий и с дифференцированной помощью учителя.	Принимают участие в беседе. Выполняют вычисления с помощью программы-калькулятора. Выполняют тест. Выполняют самостоятельную работу с опорой на алгоритм действий.
Текстовый редактор. Работа с текстом, рисунками, таблицами					
18-19	Вставка фигур в текстовый документ (повторение).	2	Вставка фигур в текстовый документ (повторение). Инструмент «Фигуры».	Слушают объяснения учителя. Работают с материалами учебника.	Слушают объяснения учителя. Работают с материалами учебника.

	Добавление текста в фигуры		Последовательность действий при вставке фигуры в текстовый документ. Редактирование вставленных фигур в текстовом документе (повторение). Изменение цвета заливки и контурной линии. Изменение толщины контурной линии (инструмент «Толщина»). Увеличение, уменьшение, поворот фигуры; изменение положения фигуры на странице текстового документа. Порядок действий при редактировании фигуры. Добавление текста в фигуры (команда «Добавить текст»), вставленные в текстовый документ с помощью инструмента «Фигуры». Редактирование, форматирование текста, добавленного в фигуры.	Знакомятся с последовательностью действий при вставке фигуры в текстовый документ. Выполняют практическую работу: редактирование вставленных фигур в текстовом документе (с помощью учителя). Выполняют практическую работу: добавление текста в фигуры, вставленные в текстовый документ (с помощью учителя).	Знакомятся с последовательностью действий при вставке фигуры в текстовый документ. Выполняют практическую работу: редактирование вставленных фигур в текстовом документе (изменение цвета заливки и контурной линии; изменение толщины контурной линии (инструмент «Толщина»); увеличение, уменьшение, поворот фигуры; изменение положения фигуры на странице текстового документа). Выполняют практическую работу: добавление текста в фигуры, вставленные в текстовый документ; редактирование, форматирование текста, добавленного в фигуры.
20-21	Расположение текста и изображения в текстовом	2	Расположение текста относительно изображения (фигуры из инструмента «Фигуры», картинки из	Слушают объяснения учителя. Работают с материалами учебника.	Слушают объяснения учителя. Работают с материалами учебника.

	документе		Интернета) в текстовом документе с помощью команды «Обтекание текстом» (инструменты «Обтекание слева», «Обтекание справа», «По контуру», «Сверху и снизу»). Поиск информации (текстовой, графической) в Интернете. Запись (фиксация) выборочной информации (текстовой, графической) с сайта в текстовом документе. Организация системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере.	Выполняют практическую работу: расположение текста относительно изображения (фигуры из инструмента «Фигуры», картинки из Интернета) в текстовом документе с помощью команды «Обтекание текстом» (инструменты «Обтекание слева», «Обтекание справа», «По контуру», «Сверху и снизу») с помощью учителя (количество используемых инструментов в зависимости от возможностей обучающегося). Выполняют практическую работу: поиск информации (текстовой, графической) в Интернете (с помощью учителя); запись (фиксация) выборочной информации (текстовой, графической) с сайта в текстовом документе (с помощью учителя). Организуют систему файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере (с помощью учителя).	Выполняют практическую работу: расположение текста относительно изображения (фигуры из инструмента «Фигуры», картинки из Интернета) в текстовом документе с помощью команды «Обтекание текстом» (инструменты «Обтекание слева», «Обтекание справа», «По контуру», «Сверху и снизу») с дифференцированной помощью учителя. Выполняют практическую работу: поиск информации (текстовой, графической) в Интернете (под контролем учителя); запись (фиксация) выборочной информации (текстовой, графической) с сайта в текстовом документе. Организуют систему файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере (с дифференцированной помощью учителя).

22-23	Создание списков	2	Структурирование информации, внесённой в файл. Представление информации в виде списка с использованием символов (маркеров), нумерации. Порядок действий при создании списка в текстовом документе. Поиск информации (текстовой, графической) в Интернете. Запись (фиксация) выборочной информации (текстовой, графической) с сайта в текстовом документе.	Слушают объяснения учителя. Работают с материалами учебника. Знакомятся с порядком действий при создании списка в текстовом документе (с опорой на алгоритм и с помощью учителя). Выполняют практическую работу: представление информации в виде списка с использованием символов (маркеров), нумерации (с помощью учителя).	Слушают объяснения учителя. Работают с материалами учебника. Знакомятся с порядком действий при создании списка в текстовом документе (с опорой на алгоритм). Выполняют практическую работу: представление информации в виде списка с использованием символов (маркеров), нумерации; запись (фиксация) выборочной информации (текстовой, графической) с сайта в текстовом документе.
24-25	Создание таблиц в текстовом документе	3	Таблицы, их создание в текстовом документе (лёгкие случаи, без объединения ячеек). Элементы таблицы: ячейка, строка, столбец. Название таблицы. Заголовок столбца. Инструмент текстового редактора «Таблицы» (вкладка «Вставка»), особенности его применения при создании таблиц в	Слушают объяснения учителя. Работают с материалами учебника. Изучают порядок действий при создании таблицы в текстовом документе (с опорой на алгоритм и с помощью учителя). Выполняют практическую работу: создание простых таблиц, их называние; называние заголовка столбца (с помощью учителя).	Слушают объяснения учителя. Работают с материалами учебника. Изучают порядок действий при создании таблицы в текстовом документе (с опорой на алгоритм и с помощью учителя). Выполняют практическую работу: создание простых таблиц, их называние; называние заголовка столбца.

			текстовом документе. заполнение таблицы текстом. Редактирование, форматирование текста в таблице. Порядок действий при создании таблицы в текстовом документе. Поиск информации (текстовой, числовой) в Интернете. Запись (фиксация) выборочной информации (текстовой, числовой) с сайта в текстовом документе.	Выполняют практическую работу: создание простых таблиц, их называние; называние заголовка столбца, ввод текста в таблицу (с помощью учителя). Выполняют практическую работу: создание таблицы в текстовом документе, ввод текста в таблицу; поиск информации (текстовой, числовой) в Интернете; запись (фиксация) выборочной информации (текстовой, числовой) с сайта в текстовом документе (с помощью учителя).	Выполняют практическую работу: создание простых таблиц, их называние; называние заголовка столбца, ввод текста в таблицу, форматирование текста в таблице. Выполняют практическую работу: создание таблицы в текстовом документе, ввод текста в таблицу; поиск информации (текстовой, числовой) в Интернете; запись (фиксация) выборочной информации (текстовой, числовой) с сайта в текстовом документе.
26	Текстовый редактор. Работа с текстом, рисунками, таблицами (контрольный урок)	1	Закрепление и обобщение знаний по разделу. Выполнение теста. Выполнение самостоятельной работы: создание списка в текстовом документа; создание простой таблицы в текстовом документе.	Принимают участие в беседе. Выполняют самостоятельную работу с опорой на алгоритм действий и с дифференцированной помощью учителя.	Принимают участие в беседе. Выполняют тест. Выполняют самостоятельную работу с опорой на алгоритм действий.
Редактор презентаций. Создание и показ презентаций					
27	Редактор презентаций: для	1	Приложение для создания и показа	Слушают объяснения учителя.	Слушают объяснения учителя.

	чего он нужен и как начать с ним работать		презентаций — редактор презентаций. Основные части окна редактора презентаций: рабочая область, панель «Слайды», панель инструментов. Открытие редактора презентаций. Создание, открытие, закрытие файла презентации, сохранение внесённых в файл изменений. Оформление титульного слайда. Закрытие редактора презентаций. Организация системы файлов (файлы презентаций) и папок для хранения собственной информации в компьютере.	Работают с материалами учебника.	Работают с материалами учебника.
28-29	Создание презентаций: работа с текстом	2	Создание новых слайдов в презентации. Команда «Создать слайд». Выбор макета (шаблона) слайда.	Слушают объяснения учителя. Работают с материалами учебника. Знакомятся с основными правилами размещения текста на слайде презентации.	Слушают объяснения учителя. Работают с материалами учебника. Знакомятся с основными правилами размещения текста на слайде презентации.

			Основные правила размещения текста на слайде презентации. Размещение на слайдах заголовков, текста, их редактирование, форматирование. Оформление заключительного слайда.	Выполняют практическую работу: создание новых слайдов в презентации; выбор макета слайда; размещение на слайдах заголовков, текста (с помощью учителя); сохранение презентации. Выполняют практическую работу: создание новых слайдов в презентации; выбор макета слайда; размещение на слайдах заголовков, текста (с помощью учителя); оформление заключительного слайда (с помощью учителя); сохранение презентации.	Выполняют практическую работу: создание новых слайдов в презентации; выбор макета (шаблона) слайда; размещение на слайдах заголовков, текста, их редактирование, форматирование (при необходимости с дифференцированной помощью учителя); сохранение презентации. Выполняют практическую работу: создание новых слайдов в презентации; выбор макета (шаблона) слайда; размещение на слайдах заголовков, текста, их редактирование, форматирование (при необходимости с дифференцированной помощью учителя); оформление заключительного слайда; сохранение презентации.
30-32	Создание презентаций: работа с изображениями	2	Размещение на слайдах изображений (фигур из инструмента «Фигуры»), их редактирование.	Слушают объяснения учителя. Работают с материалами учебника.	Слушают объяснения учителя. Работают с материалами учебника.

			Совместное размещение на слайдах заголовков, текста, изображений (фигур из инструмента «Фигуры», картинок из Интернета), их редактирование, форматирование. Порядок действий при создании презентации. Просмотр и проверка презентации, её сохранение	Определяют порядок действий при создании презентаций (с опорой на алгоритм). Выполняют практическую работу: размещение на слайдах изображений (фигур из инструмента «Фигуры»); совместное размещение на слайдах заголовков, текста, изображений (с помощью учителя); сохранение презентации.	Определяют порядок действий при создании презентаций (записывают алгоритм). Выполняют практическую работу: размещение на слайдах изображений (фигур из инструмента «Фигуры»), их редактирование; совместное размещение на слайдах заголовков, текста, изображений (фигур из инструмента «Фигуры», картинок из Интернета), их редактирование, форматирование (при необходимости с дифференцированной помощью учителя); сохранение презентации.
33	Показ презентаций	1	Показ презентаций. Включение показа презентации на компьютере (кнопка «С начала»). Управление показом слайдов двумя способами: с помощью мыши и с помощью клавиатуры.	Слушают объяснения учителя. Работают с материалами учебника. Тренируются в демонстрации презентаций (с помощью учителя).	Слушают объяснения учителя. Работают с материалами учебника. Тренируются в демонстрации презентаций. Сопровождают короткое сообщение показом слайдов презентации.

			Завершение показа презентации.		
34	Редактор презентаций. Создание и показ презентаций (контрольный урок)	1	Закрепление и обобщение знаний по разделу. Выполнение теста. Выполнение самостоятельной работы: создание презентации из 3-5 слайдов, ее демонстрация.	Принимают участие в беседе. Выполняют самостоятельную работу с опорой на алгоритм действий и с дифференцированной помощью учителя.	Принимают участие в беседе. Выполняют тест. Выполняют самостоятельную работу с опорой на алгоритм действий.

V. ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Информатика. 8 класс: учеб. для спец. (коррекц.) образоват. учреждений VIII вида / Т.В. Алышева, В.Б. Лабутин. – 2-е изд. – М. : Просвещение, 2025. – 192 с.